

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17»
Старооскольского городского округа

ПРИКАЗ

30 августа 2024г.

№ 462

Об организации горячего
питания учащихся
в 2024-2025 учебном году

В целях организации здорового и безопасного питания, как условия сохранения и укрепления здоровья школьников в 2024-2025 учебном году, на основании постановлений Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей их многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области», распоряжения Правительства Белгородской области от 06 июля 2020 года № 311-рп «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты») по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях», постановлений администрации Старооскольского городского округа от 31 мая 2019 года № 1490 «О реализации постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 15 апреля 2020 года № 982 «О внесении изменений в постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 18 февраля 2014 года № 492 «Об утверждении порядка формирования поимённого списка отдельных категорий обучающихся для получения льготного горячего питания в период учебных занятий в муниципальных общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа» и в Порядок, утверждённый этим постановлением», от 19 июля 2023 года № 3693 «Об утверждении Порядка обеспечения сухим пайком детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа Белгородской области в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому», приказов управления образования от 17 мая 2022 года №727 «Об утверждении порядка обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий» с изменениями от 19 июня 2023 года № 982 «О внесении изменений в порядок обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих

общеобразовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.8. Организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года.

3. Утвердить графики приёма горячих завтраков, обедов и полдников с учётом СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и разместить их на сайте общеобразовательной организации в срок до 09 сентября 2024 года (приложение 1).

4. Отпуск горячего питания в общеобразовательной организации осуществлять безналично через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» в соответствии с утверждённым графиком.

5. Назначить ответственным за ведение документации и отчётности по организации питания в школе педагога-психолога Кононенко Е.В. и вменить ей в обязанности:

5.1. Контроль выдачи сухих пайков обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому по адаптированным образовательным программам в соответствии с приказом управления образования от 17 июня 2019 года № 975 «Об утверждении порядка обеспечения сухими пайками обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому по адаптированным образовательным программам»;

5.2. Предоставление в МКУ «ЦБО и РО» в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за отчётным, табеля учёта посещаемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ведомости на выдачу сухих пайков, справку общеобразовательной организации с указанием общей суммы сухого пайка.

5.3. Выдачу сухих пайков в столовой общеобразовательной организации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование на дому по адаптированным образовательным программам, до 10 числа месяца, следующего за отчётным.

5.4. Осуществление контроля за работой по заполнению табелей ежедневного учёта детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и классных журналов.

5.5. Обеспечение предоставления информации результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием в общеобразовательной организации в соответствии со следующими сроками: за 3 квартал 2024 года - 15 сентября 2024 года, 4 квартал 2024 года - 15 декабря 2024 года, 1 квартал 2025 года - 15 марта 2025 года, 2 квартал 2025 года - 25 мая 2025 года в департамент образования администрации Старооскольского городского округа.

6. Заведующему хозяйством Суковой С.В. усилить контроль за неукоснительным соблюдением санитарного законодательства, в том числе:

17.1. Осуществлять проверку организации питания с составлением акта о результатах проверки – один раз в четверть и по мере необходимости;

17.2. Усилить контроль за соблюдением норм питания и качеством приготовления пищи;

17.3. Осуществлять действенный контроль за работой по заполнению табелей ежедневного учета детей из многодетных и малоимущих семей, организацией горячего питания учащихся.

18. Утвердить план работы комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания (приложение 5).

19. Создать комиссию по утилизации столово-кухонных отходов в следующем составе:

Председатель комиссии: Суковатая С.В., заведующий хозяйством,

Члены комиссии: Рачкова К.В., заведующий производством (по согласованию), Зиновьева Н.П., кухонный работник.

20. Членам комиссии по утилизации столово-кухонных отходов руководствоваться в своей деятельности регламентом утилизации столово-кухонных отходов.

21. Заведующему хозяйством Суковатой С.В. выделить бак-сборник для сбора пищевых отходов, использовать дезинфектанты с целью денатурации столово-кухонных отходов, ежедневно оформлять акт о проведении денатурации, не допускать выдачу отходов частным лицам.

22. Утвердить план производственного контроля организации питания учащихся (приложение 6).

23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №17»

Л.М.Чуева

С приказом ознакомлены:



№	ФИО	попись	Дата
1.	Афанасьева Ирина Ивановна		
2.	Стрельникова Ираида Петровна		
3.	Косарева Татьяна Васильевна		
4.	Бурцева Ольга Михайловна		
5.	Гузенко Екатерина Олеговна		
6.	Вертиева Людмила Николаевна		
7.	Павлова Нина Ивановна		
8.	Герт Ксения Викторовна		
9.	Гетманская Галина Викторовна		
10.	Гребенькова Наталья Валерьевна		
11.	Дородницына Лариса Николаевна		
12.	Жукова Галина Валерьевна		
13.	Звездочетова Галина Евгеньевна		
14.	Иванов Вадим Русланович		
15.	Иванова Екатерина Николаевна		
16.	Коржова Лилия Олеговна		
17.	Кононенко Елена Владимировна		