

Утверждено приказом управления
образования администрации
Старооскольского городского округа
от «15» января 2024 года №38

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Старооскольского городского округа в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
1	2	3	4	5
1. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9)				
1.1.	Нормативно-правовое обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Старооскольского городского округа			
1.1.1.	Подготовка приказов управления образования администрации Старооскольского городского округа (далее – Управление образования) в рамках подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку	январь – апрель 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Приказы управления образования
1.2.	Организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования на территории Старооскольского городского округа в 2024 году			
1.2.1.	Сбор сведений об участниках итогового собеседования	январь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Приказ управления образования
1.2.2.	Подготовка списочных составов лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Информационные письма ОМСУ
1.2.3.	Сбор сведений об участниках итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детях-инвалидах и инвалидов	январь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Приказ управления образования

1.2.4.	Информирование граждан о порядке проведения итогового собеседования, сроках проведения итогового собеседования	не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Информационные письма ОМСУ
1.2.5.	Приём заявлений на участие в итоговом собеседовании	не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования	руководители ОО	Приказ управления образования
1.2.6.	Направление предложений о местах проведения итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года	руководители ОО	Информационные письма ОМСУ
1.2.7.	Направление предложений о распределении участников и экспертов по местам проведения итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года	руководители ОО	Информационные письма ОМСУ
1.2.8.	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) для подготовки и проведения итогового собеседования в 2024 году	не позднее: 31 января 2024 года; 28 февраля 2024 года; 1 апреля 2024 года	Лунева С.Н., руководители ОО	РИС
1.2.9.	Проведение итогового собеседования в установленные сроки	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования
1.2.10.	Информирование обучающихся о результатах итогового собеседования	в соответствии с утверждённым графиком	руководители ОО	Информационные письма ОМСУ
1.3.	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования на территории Старооскольского городского округа в 2024 году			

1.3.1.	Уполномоченные представители ОМСУ, направляемые места проведения итогового собеседования	февраль 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.,	Методические материалы, памятки, явочные листы
1.3.2.	Ответственные организаторы мест проведения итогового собеседования	февраль 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Методические материалы, памятки, явочные листы, протокол совещания
1.3.3.	Эксперты по проверке работ итогового собеседования по проверке ответов участников итогового собеседования	февраль 2024 года	Акимова Н.В., Куропаткина А.Н., Лунева С.Н., руководители ОО	Методические материалы, памятки, явочные листы, протокол совещания
1.3.4.	Экзаменаторы-собеседники итогового собеседования	февраль 2024 года	Лунева С.Н., руководители ОО	Методические материалы, памятки, явочные листы, протокол совещания
1.3.5.	Технические специалисты в местах проведения итогового собеседования, специалисты при проведении итогового собеседования	февраль 2024 года	Лунева С.Н., руководители ОО	Методические материалы, памятки, явочные листы, протокол совещания
1.3.6.	Организаторы проведения итогового собеседования	февраль 2024 года	Лунева С.Н., руководители ОО	Методические материалы, памятки, явочные листы, протокол совещания
1.4.	Информационно - разъяснительная работа по сопровождению итогового собеседования территории Старооскольского городского округа в 2024 году			
1.4.1.	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам проведения итогового собеседования	январь - февраль 2024 года; март 2024 года; апрель 2024 года	Акимова Н.В.	График работы телефонов «горячих линий»
1.4.2.	Ведение раздела по вопросам проведения итогового собеседования на официальных сайтах Управления образования, МБУ СЦОКО, ОО	январь - февраль 2024 года; март 2024 года; апрель 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Раздел на официальных сайтах

1.4.3.	Оформление информационных стендов в образовательных учреждениях по подготовке и проведению итогового собеседования	январь - февраль 2024 года; март 2024 года; апрель 2024 года	руководители ОО	Оформленный стенд
1.4.4.	Организация работы территориальной ПМПК (далее - ТПМПК) и педагогов-психологов по вопросам психологической подготовки участников итогового собеседования	январь - февраль 2024 года; март 2024 года; апрель 2024 года	Акимова Н.В., Дюкарева О.В. Устюгова И.А. руководители ОО	Сводный отчёт по результатам работы
1.4.5.	Взаимодействие со средствами массовой информации с целью информирования общественности о проведении итогового собеседования в 2024 году (размещение анонсов мероприятий)	январь - февраль 2024 года; март 2024 года; апрель 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Пресс- релиз
1.4.6.	Проведение муниципального родительского собрания	февраль-апрель 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Отчёт
2.	Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА-9 на территории Старооскольского городского округа в 2024 году			
2.1.	Подготовка приказов управления образования администрации Старооскольского городского округа по вопросам организационного и технологического обеспечения проведения ГИА-9 на территории Старооскольского городского округа в 2024 году			
2.1.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	март-май 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Приказ управления образования
2.1.2.	Назначение лиц, ответственных за проведение ГИА-9, итогового собеседования по русскому языку на территории Старооскольского городского округа	сентябрь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Приказ управления образования
2.2.	Подготовка информации для приказов министерства образования Белгородской области об утверждении составов комиссий, специалистов, привлекаемых ГИА-9 в 2024 году на территории Белгородской области			

2.2.1.	Направление информации о работниках ОМСУ, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 на территории муниципалитета	до 1 января 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Информационные письма УО
2.2.2.	Направление информации о работниках ОМСУ, ответственных за внесение сведений в РИС	до 1 января 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Информационные письма УО
2.2.3.	Направление информации об участниках ГИА-9 в основной и дополнительный период;	не позднее чем за две недели до начала экзаменов (при наличии)	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Информационные письма УО
2.2.4.	Направление информации об участниках ГИА-9 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах;	февраль 2024 года; далее по мере поступления подтверждающих документов	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Информационные письма УО
2.2.5.	Направление предложений в состав ГЭК Белгородской области по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	январь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н.	Информационные письма УО
2.2.6.	Направление предложений в состав кандидатов в члены предметных комиссий, создаваемых для проверки работ участников ГИА-9 в 2024 году	январь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Информационные письма УО
2.2.7.	Направление предложений в состав руководителей пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) в период проведения ГИА-9 в 2024 году	январь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Информационные письма УО
2.2.8.	Направление списочных составов работников ППЭ, обеспечивающих организацию проведения ГИА-9 в ППЭ в 2024 году	январь - апрель 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Информационные письма УО

2.2.9.	Направление информации об ОО, на базе которых функционируют ППЭ	февраль 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Информационные письма УО
2.2.10.	Направление информации о местах расположения ППЭ и распределении между ними участников ГИА-9 для проведения ГИА-9 по учебным предметам	февраль-август 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Информационные письма УО
2.3.	Регистрация участников ГИА-9			
2.3.1.	Приём заявлений на участие ГИА-9 в основной период	до 1 марта 2024 года	руководители ОО	Заявления участников, согласия на обработку персональный данных
2.3.2.	Приём заявлений на участие ГИА-9 в дополнительный период	август 2024 года	руководители ОО	Заявления участников, согласия на обработку персональный данных
2.3.3.	Организация работы по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-9 для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль-сентябрь 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования, информационные письма, акт готовности ППЭ
2.3.4.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ в период проведения ГИА-9	апрель - май 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования, информационные письма, акт готовности ППЭ
2.3.5.	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании ЭМ в период проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году	март - апрель 2024 года	Акимова Н.В. Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования, информационные письма, акт готовности ППЭ
3.	Формирование РИС ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 год. Внесение сведений в РИС для подготовки к ГИА-9 на территории Старооскольского городского округа			
3.1.	Об ОМСУ,ОО	в соответствии с графиком Рособнадзора	Лунева С.Н., руководители ОО	Форма отчётности в РИС

3.2.	О выпускниках 9 классов	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Лунева С.Н., руководители ОО	Форма отчётности в РИС
3.3.	О ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Лунева С.Н., руководители ОО	Форма отчётности в РИС
3.4.	Об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Лунева С.Н., руководители ОО	Форма отчётности в РИС
3.5.	О работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ по химии, медицинские работники, ассистенты)	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Лунева С.Н., руководители ОО	Форма отчётности в РИС
3.6.	О членах ГЭК	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Лунева С.Н.	Форма отчётности в РИС
3.7.	О членах ПК	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Лунева С.Н.	Форма отчётности в РИС
3.8.	Об общественных наблюдателях	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Лунева С.Н.	Форма отчётности в РИС
4.	Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 на территории Старооскольского городского округа в 2024 году			
4.1.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	По графику ФИПИ	Акимова Н.В., Куропаткина А.Н., Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования
4.2.	Обучение кандидатов в члены ПК в ОГАОУ ДПО «БелИРО» по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации «Подготовка экспертов региональных предметных	По графику ОГАОУ ДПО «БелИРО»	Акимова Н.В., Куропаткина А.Н., Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования

	комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом основного государственного экзамена»			
4.3.	Участие в апробациях, тренировочных экзаменах	По графику Рособрнадзора, министерства образования	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования
4.4.	Проведение итогового зачёта для экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) в 2024 году	апрель - август 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Приказ управления образования
4.5.	Организация сопровождения подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на региональном уровне: – работников ППЭ; – членов ГЭК; – кандидатов в члены предметных комиссий; – общественных наблюдателей; – руководителей ОО – ППЭ.	январь-май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Приказ управления образования
5.	Организация общественного наблюдения в рамках проведения ГИА-9 на территории Старооскольского городского округа			
5.1.	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	январь - сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Размещение на сайтах управления образования, МБУ СЦОКО, ОО, в СМИ
5.2.	Консультирование, сопровождение обучения граждан, желающих получить статус общественного наблюдателя	февраль – март 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма, листы ознакомления с нормативными документами
5.3.	Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	март - сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма
6.	Информационная работа по сопровождению ГИА-9 на территории Старооскольского городского округа			

6.1.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9	январь – декабрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	График работы телефонов «горячих линий»
6.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА-9 на официальных сайтах управления образования, МБУ СЦОКО, ОО	январь – декабрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Раздел на официальных сайтах управления образования, МБУ СЦОКО, ОО
6.3.	Актуализация информационных ресурсов о проведении ГИА-9 в 2024 году (информационные стенды и официальные сайты общеобразовательных организаций)	январь - сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма
6.4.	Подготовка и проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участием выпускников, учителей, преподавателей и руководителей образовательных организаций, работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, представителей общественности	январь – декабрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ УО, явочные листы, методические материалы, памятки
6.5.	Проведение инструктивно-методических совещаний с ответственными за организацию и проведение ГИА в ППЭ, руководителями ППЭ, техническими специалистами	январь – декабрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Протокол, явочный лист
6.6.	Участие в региональных совещаниях для членов ГЭК на тему «Организация контроля за процедурой проведения государственной итоговой аттестации»	март - сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Протокол, явочный лист
6.7.	Участие в региональных совещаниях с руководителями ППЭ на тему «Организация работы ППЭ»	март - сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Протокол, явочный лист
6.8.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА-9 в 2024 году (размещение анонсов мероприятий)	в течение года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Публикации СМИ

6.9.	Участие в мероприятиях в части подготовки к ГИА-9 в соответствии с медиапланом Министерства	в течение года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Размещение информации на сайтах ОМСУ, ОО, в социальных сетях
6.10.	Проведение мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов: - участие в региональном конкурсе сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны»; - участие в региональном конкурсе видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	январь-декабрь 2024 февраль 2024 года апрель 2024 года январь 2024 года март 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма УО
6.11.	Участие в региональных родительских собраниях	В соответствии с приказом министерства образования	Акимова Н.В., Устюгова И.А., Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования
6.12.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году на муниципальном уровне	февраль 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Приказ управления образования, явочные листы
6.13.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	январь-март 2024 года	руководители ОО	Приказ ОО, явочные листы
6.14.	Информирование граждан о порядке проведения ГИА-9	в соответствии с п. 28 Порядка проведения ГИА-9	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Официальные сайты Управления образования, МБУ СЦОКО, Информационные письма
6.15.	Ознакомление участников ГИА-9 с результатами ГИА-9	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	Акимова Н.В., Лунева С.Н., руководители ОО	Протоколы результатов, протоколы ГЭК, уведомления

7.	Организационное сопровождение ГИА-9 на территории Старооскольского городского округа			
7.1.	Технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ			
7.1.1.	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9, с учетом возможности участия в ГИА-9 обучающихся с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов	апрель - май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Приказ управления образования
7.1.2.	Участие в инструктивном совещании по вопросам подготовки к ГИА-9 с руководителями ППЭ	апрель – май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Явочный лист
7.1.3.	Получение в ППЭ автоматизированного распределения участников ОГЭ и организаторов ППЭ	апрель – июнь 2024 года; сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма ОМСУ
7.1.4.	Организация систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА-9	апрель – май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Приказ управления образования
7.1.5.	Информирование об особенностях проведения ОГЭ по предметам по выбору	апрель – май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма ОМСУ
7.1.6.	Информирование об особенностях проведения ГВЭ по учебным предметам	апрель – май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма ОМСУ
7.1.7.	Информирование об особенностях медицинского сопровождения участников ГИА-9	апрель – май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма ОМСУ
7.1.8.	Организация подвоза учащихся в ППЭ. Доставка членов предметных комиссий для проверки работ участников ГИА-9, уполномоченных членов ГЭК	апрель – июль 2024 года; сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н. , Косинова Е.В.	Приказы УО, информационные письма
7.1.9.	Оказание психологической поддержки участникам ГИА-9 специалистами психологических служб ОО	июль - сентябрь 2024 года	Устюгова И.А.	Журнал консультаций
7.2.	Организация работы по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-9 для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов			

7.2.1.	Сбор информации об участниках ГИА-9 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах; мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	март – май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма
7.2.2.	Определение списка лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в присутствии ассистента в аудитории, в использовании необходимых технических средств	март – май 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма
7.2.3.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов в том числе: – материально-технических условий в ППЭ, – оборудование аудиторий в ППЭ; – оснащение ППЭ необходимыми техническими средствами; – организация питания	не позднее чем за 2 недели до проведения ГИА	Акимова Н.В., Лунева С.Н.	Информационные письма
8.	Анализ проведения ГИА-9 в Старооскольском городском округе в 2024 году			
8.1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) в 2023-2024 учебном году в Старооскольском городском округе	август - сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., Куропаткина А.Н.	Статистический сборник
8.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2024 году в Старооскольском городском округе, издание статистических сборников	август - сентябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н.,	Статистический сборник
8.3.	Обсуждение результатов ГИА-9 в 2024 году с: – руководителями общеобразовательных организаций; – с учителями-предметниками	сентябрь 2024 года; сентябрь-октябрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., Куропаткина А.Н.	Протоколы совещаний, явочные листы
9.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в рамках подготовки ГИА-9 в Старооскольском городском округе в 2024 году			

9.1.	Организация работы опорных школ по осуществлению методического сопровождения деятельности педагогических работников	в течение года, по отдельному плану	Куропаткина А.Н.	Приказы, информационные письма
9.2.	Образовательный интенсив для учителей физики «Эффективные практики подготовки обучающихся к выполнению заданий ГИА по физике»	февраль 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказы, информационные письма
9.3.	Творческая лаборатория «Совершенствование деятельности учителей физики общеобразовательных учреждений по подготовке учащихся к ГИА»	февраль 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказы, информационные письма
9.4.	Творческая лаборатория «Совершенствование деятельности учителей биологии и химии общеобразовательных учреждений по подготовке учащихся к ГИА»	март 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказ, аналитическая справка, протокол, информационные письма
9.5.	Образовательный интенсив для учителей биологии и химии «Эффективные практики подготовки обучающихся к выполнению заданий ГИА по биологии и химии»	март 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказ, аналитическая справка, протокол, информационные письма
9.6.	Образовательный интенсив для учителей русского языка и литературы «Эффективные практики подготовки обучающихся к выполнению заданий ГИА по русскому языку и литературы»	апрель 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказ, аналитическая справка, протокол, информационные письма
9.7.	Образовательный интенсив для учителей математики «Эффективные практики подготовки обучающихся к выполнению заданий ГИА по математике»	апрель 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказ, аналитическая справка, протокол, информационные письма
9.8.	Практико-ориентированный семинар «Подготовка к письменной части («Чтение», «Письменная речь») ОГЭ по английскому языку	октябрь 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказ, аналитическая справка, протокол, информационные письма
9.10.	Образовательный интенсив для учителей географии «Эффективные практики подготовки обучающихся к выполнению заданий ГИА по географии»	октябрь 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказы, информационные письма

9.11.	Образовательный интенсив «Выполнение заданий повышенного уровня сложности по обществознанию»	октябрь 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказы, информационные письма
9.12	Творческая лаборатория «Совершенствование деятельности учителей математики общеобразовательных организаций по подготовке учащихся к ГИА»	октябрь 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказы, информационные письма
9.13	Педагогическая мастерская «Совершенствование работы учителей иностранного языка по подготовке учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации в условиях реализации ФГОС общего образования» по направлению «Грамматика и Лексика	ноябрь 2024 года	Куропаткина А.Н.	Приказы, информационные письма
10.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА-9 в Старооскольском городском округе в 2024 году			
10.1	Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся 9(10) классов, нуждающихся в создании специальных условий при проведении ГИА, подготовка заключений и рекомендаций ПМПК по результатам обследования	в течение года	Акимова Н.В., Устюгова И.А., руководители ОО	Сводный отчет по результатам работы, заключения ТПМПК
10.2	Консультирование специалистов ОО, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам о создании необходимых специальных условий при проведении ГИА для лиц с ОВЗ, относящихся к различным нозологическим группам, обучающихся детей-инвалидов и иных категорий обучающихся (по медицинским показаниям)	в течение года	Акимова Н.В., Устюгова И.А., руководители ОО,	Сводный отчет по результатам работы
10.3	Отчет в рамках мониторинга организации деятельности ПМПК Белгородской области детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-9 по выдаче рекомендаций по сдаче ГИА-9	февраль - апрель 2024 года	Акимова Н.В., Устюгова И.А.	Отчет, информационное письмо

10.4	Участие в региональном семинаре для педагогов-психологов образовательных организаций по вопросам психологической подготовки обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА-9	январь 2024 года	Устюгова И.А., руководители ОО	Явочные листы
10.5	Участие в региональном мониторинге эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9	январь – февраль 2024 года	Акимова Н.В., Устюгова И.А., руководители ОО	Приказ УО
10.6	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска», выявленных по итогам проведения мониторинга эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9	март - июнь 2024 года	Акимова Н.В., Устюгова И.А., руководители ОО	План работы, информационная справка ОО по результатам работы
10.7	Повторная диагностика эмоционального состояния и психологической готовности к сдаче ГИА-9 выпускников 9-х классов «группы риска»	май 2024 года	Акимова Н.В., Устюгова И.А., руководители ОО	Информационная справка ОО по результатам работы
10.8	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-9 в 2024 году, в процессе подготовки к пересдаче экзаменов: – консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния, поведения несовершеннолетних, родителей/законных представителей (по запросу); – коррекционно-развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучению мнемотехническим навыкам, навыкам тайм-менеджмента	июнь - август 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., Устюгова И.А., руководители ОО	Информационная справка по результатам работы

11.	Финансовое обеспечение ГИА-9			
11.1	Обеспечение готовности и соблюдения требований к оснащению пунктов проведения экзаменов ГИА-9	апрель-июнь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., Косинова Е.В.	Акты приемки ППЭ
11.2	Согласование и утверждение транспортных схем доставки выпускников на экзамены в ППЭ	февраль-март 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., Косинова Е.В.	Утвержденные транспортные схемы
11.3	Составление и утверждение сметы расходов средств муниципального бюджета на выполнение работ по организационно-технологическому сопровождению ГИА-9	октябрь-декабрь 2024 года	Акимова Н.В., Лунева С.Н., Косинова Е.В.	Утвержденные сметы расходов
12.	Контроль за организацией и проведением ГИА			
12.1.	Изучение деятельности ОО по организации и проведению информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение 2024 года	Акимова Н.В.	Приказ управления образования
12.2.	Изучение деятельности ОО по подготовке к проведению ГИА	в течение 2024 года	Акимова Н.В.	Приказ управления образования
12.3.	Изучение деятельности ОО по выполнению требований к публикации на официальных сайтах ОО следующей информации: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам - до 1 февраля 2024 года; - о сроках проведения ГИА - до 1 февраля 2024 года; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля 2024 года; - о сроках, местах и порядке информирования результатах ГИА - до 20 апреля 2024 года	январь 2024 года апрель 2024 года	Лунева С.Н.	Информация по итогам проверки сайтов ОО о соответствии требований к информированию участников ГИА, родителей (законных представителей)