

Аннотация
к рабочей программе по элективному курсу
«Русское правописание: Орфография и пунктуация»
10-11 класс

Рабочая программа по элективному курсу «Русское правописание: орфография и пунктуация» для 10-11 классов составлена на основе авторской программы для общеобразовательных учреждений (Программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» для 10 -11 классов. Автор-составитель С.И.Львова).

В соответствии с ФГОС среднего (полного) общего образования целями изучения элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» являются:

- повышение практической грамотности учащихся, развитие культуры письменной речи;
- совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности учащихся, уровня речевой культуры, подготовка к успешной сдаче ЕГЭ по русскому языку;
- развитие умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- углубление знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- развитие культуры письма, умения работать со справочной литературой, пользоваться необходимой информацией Интернет- ресурсов;
- формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения.

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и умение пользоваться ими, но и способность учитывать речевую ситуацию и как можно точнее передавать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Курс «Русское правописание: орфография и пунктуация» является элективным. Изучение курса рассчитано на 68 часов (34 учебных часа в 10 классе и 34 учебных часа в 11 классе - из расчета 1 час в неделю).

Основной формой обучения по данной программе является практическая деятельность обучающихся. Все виды практической деятельности в программе направлены на совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности. Приоритетными формами контроля учащихся 10-11 классов является тестирование.

Рабочая программа составлена в соответствии с Положением о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №17» и включает в себя следующие компоненты:

- 1) Титульный лист.
- 2) Пояснительную записку.
- 3) Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
- 4) Содержание учебного предмета, курса.
- 5) Тематическое планирование.

Составитель: Звездочетова Г.Е., учитель русского языка и литературы